

Handelsschule

Einjährige Berufsfachschule, Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung

(Berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten, Fertigkeiten und mittlerer Schulabschluss)

1. Ziele

Die einjährige Berufsfachschule, Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung, vermittelt den Schülerinnen und Schülern berufliche Kenntnisse und den mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife), der mit der Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe verbunden sein kann.

Ziel der Schule ist die Vorbereitung auf eine Berufstätigkeit im Bereich Wirtschaft und Verwaltung. Hierzu wird eine umfassende Handlungskompetenz in den Aufgabengebieten dieses Berufsfeldes angestrebt.

2. Aufnahmebedingungen

Aufgenommen werden kann, wer den Hauptschulabschluss nach Klasse 10 erworben hat oder über einen gleichwertigen Abschluss oder über die nach Klasse 9 des Gymnasiums erworbene Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe verfügt.

3. Abschlüsse und Berechtigungen

Die einjährige Handelsschule ermöglicht den Schülerinnen und Schülern sowohl eine berufsbezogene als auch eine allgemeinbildende Qualifikation

- a. Am Ende der Handelsschule werden die beruflichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten erworben. Die beruflichen Kenntnisse können auf eine Berufsausbildung angerechnet werden.
- b. Das Abschlusszeugnis verleiht den mittleren Schulabschluss (die Fachoberschulreife). Der mittlere Schulabschluss berechtigt unter anderem zum Besuch einer zweijährigen Höheren Handelsschule. Wenn das Abschlusszeugnis der einjährigen Handelsschule besonderen Anforderungen entspricht, kann die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe (Qualifikationsvermerk) erworben werden. Schülerinnen und Schüler mit einem solchen Abschlusszeugnis können zum Beispiel das Wirtschaftsgymnasium besuchen und dort die allgemeine Hochschulreife (das Abitur) erwerben.

4. Unterrichtsfächer und Zahl der Wochenstunden

	Wochenstunden
<i>Berufsbezogener Lernbereich</i>	
Wirtschaft und Verwaltung	17-20
Mathematik	3
Englisch	3
<i>Berufsübergreifender Lernbereich</i>	
Deutsch/Kommunikation	2-3
Religionslehre	1-2
Sport/Gesundheitsförderung	1-2
Politik/Gesellschaftslehre	1-2
<i>Differenzierungsbereich</i>	
	1-3
<i>insgesamt</i>	32-35

5. Anmeldungen

Die Anmeldung erfolgt

vom 1. Februar bis 28. Februar 2020

über das Portal www.schueleranmeldung.de. Die Eingabe der Daten kann entweder zu Hause oder in den Räumen des Städtischen Berufskollegs für Wirtschaft und Verwaltung erfolgen. Außerdem ist ein Beratungsgespräch erforderlich. Dazu stehen Lehrkräfte zu folgenden Zeiten zur Verfügung:

- am Samstag, dem 1. Februar 2020, von 9:00 bis 13:00 Uhr
- während der Anmeldefrist montags bis freitags von 13:15 bis 15:00 Uhr
- nach Vereinbarung

Zu den Anmeldeunterlagen gehören:

- das über das Portal www.schueleranmeldung.de ausgedruckte und unterschriebene Anmeldeformular (bei Minderjährigen mit Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)
- der Nachweis des Beratungsgesprächs
- eine Kopie des letzten Halbjahres-Zeugnisses und ein tabellarischer Lebenslauf
- zwei Lichtbilder und eine Briefmarke im Wert von 0,80 €

Alle Unterlagen zur Anmeldung werden im Sekretariat des Städtischen Berufskollegs für Wirtschaft und Verwaltung abgegeben. Das Sekretariat ist montags bis donnerstags von 7:30 bis 15:00 Uhr geöffnet, freitags von 7:30 bis 12:30 Uhr.