

Berufliches Gymnasium für Wirtschaft und Verwaltung (Wirtschaftsgymnasium)

Abiturbildungsgänge:

- A) Kaufmännische Assistentin/Kaufmännischer Assistent und allgemeine Hochschulreife**
- B) Allgemeine Hochschulreife (Betriebswirtschaftslehre)**

1. Ziele

Das berufliche Gymnasium für Wirtschaft und Verwaltung bietet Schülerinnen und Schülern zwei attraktive Möglichkeiten, im Anschluss an die Sekundarstufe I die allgemeine Hochschulreife zu erwerben. Das Abitur des Wirtschaftsgymnasiums berechtigt *bundesweit* zum Studium an *allen* Universitäten, Hochschulen und Fachhochschulen in *jeder* Fachrichtung.

2. Aufnahmebedingungen

Wer im Anschluss an die Sekundarstufe I den mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife) mit der Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe besitzt, kann ins Wirtschaftsgymnasium aufgenommen werden. Für Schülerinnen und Schüler des 8-jährigen Gymnasiums ist die Aufnahmebedingung die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe am Ende der Jahrgangsstufe 9.

Schülerinnen und Schüler, die die zweijährige Höhere Handelsschule abgeschlossen und den schulischen Teil der Fachhochschulreife erworben haben, können in die Jahrgangsstufe 12 des Wirtschaftsgymnasiums aufgenommen werden und gelangen dann *in zwei weiteren Jahren* zum Abitur. Sie müssen dann Kenntnisse in der zweiten Fremdsprache Spanisch nachweisen.

3. Abschlüsse und Berechtigungen

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, Abschlüsse am Wirtschaftsgymnasium zu erlangen:

- A. *Allgemeine Hochschulreife (AHR = Abitur) und Berufsabschluss als kaufmännische Assistentin/kaufmännischer Assistent (3 ¼ Jahre):* Wer Berufsabschluss und Abitur miteinander verbinden will, legt am Ende der Jahrgangsstufe 13 die Abiturprüfung ab. Die Berufsabschlussprüfung erfolgt kurz nach der Abiturprüfung. Ihr geht ein schulisch begleitetes zwölfwöchiges Betriebspraktikum und zusätzlicher Unterricht in den Fächern Betriebsorganisation und Wirtschaftsinformatik voraus. Neben dem Leistungskurs Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen kann Englisch oder Mathematik als weiterer Leistungskurs gewählt werden.
- B. *Allgemeine Hochschulreife und berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten:* Wer ausschließlich das Abitur erreichen will, legt am Ende der Jahrgangsstufe 13 die Abiturprüfung ab. Neben BWL kann Englisch, Mathematik oder Deutsch als weiterer Leistungskurs gewählt werden.
- C. *Schulischer Teil der Fachhochschulreife:* Wer das Wirtschaftsgymnasium nach der Jahrgangsstufe 11 oder 12 verlässt, kann ohne weitere Prüfung den schulischen Teil der Fachhochschulreife zuerkannt bekommen.
- D. *Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife):* G-8-Schüler erwerben mit der Versetzung in die Jahrgangsstufe 12 des Beruflichen Gymnasiums den mittleren Schulabschluss.

Wirtschaftsgymnasium

4. Unterrichtsfächer und Zahl der Wochenstunden

Für die Jahrgangsstufen 12 und 13 ist der Leistungskurs (5 Stunden) Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen verbindlich. Als weiterer Leistungskurs kann Mathematik oder Englisch oder (wenn keine Doppelqualifikation angestrebt wird) Deutsch gewählt werden.

Nicht immer muss ein Kurs in einer zweiten Fremdsprache belegt werden.

	11.1	11.2	12.1	12.2	13.1	13.2	14
<i>Berufsbezogener Lernbereich</i>							
Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen und Controlling	5	5	5	5	5	5	-
Mathematik ¹	3	3	3/5	3/5	3/5	3/5	-
Englisch ¹	3	3	3/5	3/5	3/5	3/5	-
Betriebsorganisation	2	2	3	3	2	2	4
Volkswirtschaftslehre	2-3	2-3	2	2	2	2	-
Wirtschaftsinformatik	3-4	3-4	2	2	2	2	4
Biologie	2	2	2	2	3	3	-
Spanisch	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	-
Betriebspraktika	-	-	4 Wochen		-	-	30
<i>Berufsübergreifender Lernbereich</i>							
Deutsch ¹	3	3	3/5	3/5	3/5	3/5	-
Gesellschaftslehre mit Geschichte	2	2	2	2	2	2	-
Religionslehre/Philosophie	2	2	2	2	2	2	-
Sport	2	2	2	2	2	2	-
<i>Differenzierungsbereich</i>							
Wahlfächer	1-5	1-5	0-4	0-4	0-2	0-2	-
<i>Wochenstunden insgesamt</i>	32-37	32-37	32-37	32-37	32-37	32-37	38

¹als Leistungskurs in den Jahrgangsstufen 12 und 13 5-stündig, als Grundkurs 3-stündig

5. Anmeldungen

Die Anmeldung erfolgt **vom 1. Februar bis 28. Februar 2020** über das Portal www.schueleranmeldung.de. Die Eingabe der Daten kann entweder zu Hause oder in den Räumen des Städtischen Berufskollegs für Wirtschaft und Verwaltung erfolgen.

Außerdem ist ein Beratungsgespräch erforderlich. Dazu stehen Lehrkräfte zu folgenden Zeiten zur Verfügung: am Samstag, dem 1. Februar 2020, von 9:00 bis 13:00 Uhr, während der Anmeldefrist montags bis freitags von 13:15 bis 15:00 Uhr und nach Vereinbarung.

Zu den Anmeldeunterlagen gehören:

- das über das Portal www.schueleranmeldung.de ausgedruckte und unterschriebene Anmeldeformular (bei Minderjährigen mit Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)
- der Nachweis des Beratungsgesprächs
- eine Kopie des letzten Halbjahres-Zeugnisses und ein tabellarischer Lebenslauf
- zwei Lichtbilder und eine Briefmarke im Wert von 0,80 €

Alle Unterlagen zur Anmeldung werden im Sekretariat des Städtischen Berufskollegs für Wirtschaft und Verwaltung abgegeben. Das Sekretariat ist montags bis donnerstags von 7:30 bis 15:00 Uhr geöffnet, freitags von 7:30 bis 12:30 Uhr.